

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг

42.04.05 Медиакоммуникации

«Медиаменеджмент и связи с общественностью в государственных и бизнес-структурах»

заочная

Год набора – 2026

Автор-составитель РПД:

Комиссарова Людмила Михайловна, к.филол.н., доцент, доцент кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС

Заведующий кафедрой:

Гончарова Наталья Петровна, к.соц.н., и.о. заведующего кафедрой медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг рассмотрена и одобрена на заседании кафедры медиакоммуникаций, русского языка и риторики Алтайского филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «27» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС (при наличии)	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенций	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-2	Способность планировать, разрабатывать и создавать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей	ПК-2.1	Способен создавать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей, с учётом современной аудиовизуальной культуры.	<i>ПК-2.1. 3-1:</i> знает приемы порождения текстов различных жанров <i>ПК-2.1.У.1.</i> умеет порождать текст конкретного жанра, в зависимости от коммуникативной ситуации <i>ПК-2.1.Н.1</i> владеет навыками свободного порождения текста
А/02.6 Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	ПК-3	Способность самостоятельно обрабатывать контент с целью его публикации в различных форматах и жанрах, соответствующих задачам конкретных медиа	ПК-3.1	Способен самостоятельно обрабатывать медиаконтент в различных жанрах, форматах и для разных носителей, с учётом современной аудиовизуальной культуры с целью его публикации.	<i>ПК-3.1 3-1:</i> знает приемы внутрижанровой трансформации текста <i>ПК-3.1. У-1.:</i> умеет осуществлять внутрижанровую трансформацию текста в зависимости от типа коммуникативно-речевой ситуации <i>ПК-3.1. Н-1.:</i> владеет речевыми приемами адаптации текста, в зависимости от вида механизма жанровой трансформации

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Общая трудоемкость дисциплины на заочной форме обучения составляет – 2 З.Е., 72 академических часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):

на заочной форме обучения контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) составляет 14 академических часов, из них практические занятия – 14 академических часов, самостоятельная работа – 58 академических часов.

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг относится к вариативной части и в соответствии с учебным планом осваивается на 1 курсе на заочной форме обучения после изучения дисциплин:

- Основы взаимодействия со СМИ и технологии конструирования контента

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Каттэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Принципы порождения текста. Аспекты порождения текста	22	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	18	ПЗ
Тема 2.	Понятие спичрайтинга. Виды спичрайтинга.	24	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	20	ПЗ
Тема 3.	Типология жанров спичрайтинга	26	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	20	ПЗ
Промежуточная аттестация		1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет**
Итого		72	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	58	

Примечание:

**– формы текущего контроля успеваемости: практические задания (ПЗ);*

***– формы промежуточной аттестации: зачет (З).*

Содержание дисциплины

Тема 1. Принципы порождения текста. Аспекты порождения текста.

Понятие текста как коммуникативного феномена. Аспекты изучения текста. Типы анализа текстов. Психолингвистические и риторические принципы порождения текста. Порождение, восприятие, интерпретация текста. Специфика использования технологий речевого воздействия в создании текста. Типы речевого воздействия. Понятие коммуникативного стиля при порождении текста как устойчивых способов речевого поведения, присущих данному человеку, которые он использует при установлении отношений и взаимодействии с другими людьми.

Тема 2. Понятие спичрайтинга. Виды спичрайтинга.

Риторическая техника порождения эмоции. Эмоциональная доминанта как основа построения алгоритма управления речевыми коммуникациями в спичрайтинге. Структура "гипнотического" текста. Алгоритм введения эмоциональных триггеров устного текста.

Тема 3. Типология жанров спичрайтинга.

Написание текстов речей и выступлений. Типология жанров спичрайтинга. Способы адаптации текстов речей для видеоконференций. Анализ приемов речевой адаптации письменного текста под устную форму воспроизведения: специфика устных интернет-жанров. Изучение риторических особенностей создания текста для устного выступления.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		<p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС¹

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Практические задания

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Типовые оценочные материалы по теме 1 «Принципы порождения текста. Аспекты порождения текста».

Примерные практические задания

Задание 1. Определите, на каких коммуникативных приемах воздействия основан эффект нижеприведенных рекламных сообщений, сгруппируйте их. Сконструируйте на этих же приемах свои рекламные тексты:

Сыр «Виола» плавлено войдет в Вашу жизнь.

¹ БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

Мы с тобой одной кровли.
Для душа и души.
Квас – не кола! Пей Николу!
Я так низко пала! Пользуйся. Твоя цена.
Пепсиний день календаря. Бездонная пепсинева. Пепсизм-колализм!

Задание 2. Определите, какие принципы порождения текста привели к появлению комического речевого эффекта в следующих контекстах:

1. *Сегодня утром, пока красилась, 5 раз в обморок падала от своей красоты...*
2. *Мне бы колечко... А то пальчики мерзнут...*
3. *Худею на трёх диетах — двумя не наедаюсь!*
4. *Он ест — я готовлю, он носит — я стираю, он разбрасывает — я убираю. И что бы я без него делала-то...*
5. *Женская народная забава: сама придумала, сама обиделась.*

Типовые оценочные материалы по теме 2 «Понятие спичрайтинга. Виды спичрайтинга»

Примерные практические задания

Задание 1. Проанализируйте связь между коммуникативными риторическими стратегиями и жанром спичрайтинга в следующем контексте:

Был в России еще в давние времена (рубеж 19-20 вв.) знаменитый адвокат Плевако, который выигрывал почти все судебные тяжбы. И вот однажды попало к нему дело по поводу убийства одним мужиком своей бабы. На суд Плевако пришел, как обычно, спокойный и уверенный в успехе, причем безо всяких бумаг и шпаргалок. И вот, когда дошла очередь до защиты, Плевако встал и произнес:

– *Господа присяжные заседатели!*

В зале начал стихать шум. Плевако опять:

– *Господа присяжные заседатели!*

В зале наступила мертвая тишина. Адвокат снова:

– *Господа присяжные заседатели!*

В зале прошел небольшой шорох, но речь не начиналась. Опять:

– *Господа присяжные заседатели!*

Тут в зале прокатился недовольный гул заждавшегося долгожданного зрелища народа. А Плевако снова:

– *Господа присяжные заседатели!*

Тут уже зал взорвался возмущением, воспринимая все как издевательство над почтенной публикой. А с трибуны снова:

– *Господа присяжные заседатели!*

Началось что-то невообразимое. Зал ревел вместе с судьей, прокурором и заседателями. И вот наконец, Плевако поднял руку, призывая народ успокоиться.

– *Ну вот, господа, вы не выдержали и 15 минут моего эксперимента.*

А каково было этому несчастному мужику слушать 15 лет несправедливые попреки и раздраженное зудение своей сварливой бабы по каждому ничтожному пустяку?!

Зал оцепенел, потом разразился восхищенными аплодисментами. Мужика оправдали.

Задание 2. Определите цели жанра спичрайтинга в следующем контексте, опишите, какие коммуникативные стратегии представлены в данной ситуации, исследуйте механизмы преобразования жанра спичрайтинга:

К мудрецу пришел крестьянин и сказал: "Я поспорил со своим соседом". Он изложил суть спора и спросил: "Кто прав?" Мудрец ответил: "Ты прав". Через некоторое время к

мудрецу пришел второй из споривших. Он тоже рассказал о споре и спросил: "Кто прав?" Мудрец ответил: "Ты прав".
 "Как же так, - спросила мудреца жена, - тот прав и другой прав?" "И ты права, жена", - ответил мудрец.

Типовые оценочные материалы по теме 3 «Типология жанров спичрайтинга»

Примерные практические задания

Задание 1. Приведите типологию жанров спичрайтинга, необходимых в следующих профессиональных сферах: деловой ужин по случаю получения профессиональной премии (или профессиональной награды); инаугурация; совещание; коллегия.

Задание 2. Выберите любой из приведенных вами жанров. Сформируйте поле жанра спичрайтинга. Покажите способность к вариативности языковых форм внутри выбранного жанра.

Критерии оценки практического задания (ПЗ):

Ответ обучающегося оценивается, исходя из следующих критериев:

- правильное использование терминологии, раскрытие основных признаков и характерных черт понятий, явлений, процессов;
- полнота и лаконичность ответа; четкость аргументации;
- глубина анализа учебной и научной литературы;
- степень использования научной и учебной литературы;
- умение применить положения теории к конкретной практической ситуации и мотивировать сделанный выбор;
- логика и аргументированность изложения;
- корректное приведение примеров, аналогий, сравнений - работа с источниками, сбор материала.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	4	20
Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X

Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1.

Доклад:

Подготовка докладов «Принципы порождения текста. Аспекты порождения текста». 10 групповых докладов с обсуждением вклада ведущих ученых.

Тематика докладов:

1. Психологические механизмы творческого письма. Исследование роли бессознательного и интуиции в процессе создания литературных произведений.
2. Аналитический подход к порождению художественного текста. Использование структурного анализа и формализации художественных приемов для улучшения качества литературного творчества.
3. Компьютерные модели языкового синтеза и искусственного интеллекта. Современные методы машинного обучения и автоматического порождения осмысленного текста.
4. Генеративные процессы в поэзии: принципы рифмы и ритма. Изучение особенностей поэтического искусства и факторов, влияющих на создание стихотворений.
5. Философские концепции речи и смысла в литературе. Анализ влияния философских школ на понимание природы и механизмов формирования текста.
6. Феномен случайности и неопределенности в создании текста. Рассмотрение значимости спонтанности и импровизации в творческом акте написания текста.
7. Социальные факторы, определяющие структуру письменного текста. Влияние социальных условий, культурных норм и традиций на формирование письменной коммуникации.
8. Модели принятия решений автором при написании текста. Описание когнитивных процессов выбора тематики, стиля изложения и структуры произведения.
9. Формальные правила построения текстов в разных жанрах литературы. Обзор классических и современных подходов к созданию текстов различной направленности.
10. Невербальное общение и имплицитные смыслы в тексте. Выявление скрытых смыслов и подтекстов, формируемых невербальными средствами выражения автора.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных

положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Критерии оценивания заданий:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.

Тема 3. «Типология жанров спичрайтинга»

Опрос:

Вопросы для опроса:

№ п.п.	Содержание вопроса
1.	Какие основные жанры выступлений существуют в современном публичном выступлении?
2.	Каковы различия между официальными речами государственных деятелей и выступлениями представителей бизнеса?
3.	Чем отличаются жанровые особенности торжественных речей от деловых презентаций?
4.	Что такое политический агитационный жанр и какова его роль в современной политической риторике?
5.	Как влияют культурные и национальные особенности аудитории на выбор жанра публичной речи?
6.	Почему мотивационные речи часто используют эмоциональные приемы и визуализацию целей?
7.	Какой жанр используется чаще всего при обращении лидеров государств к народу и почему именно этот жанр выбран?
8.	Как современные медиа-технологии меняют традиционные жанры спичрайтинга и формируют новые формы публичных выступлений?
9.	Существуют ли универсальные жанры публичных выступлений, применимые ко всем аудиториям и ситуациям?
10.	Можно ли считать художественное выступление отдельным жанром в рамках спичрайтинга и чем оно отличается от публицистического жанра?

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в тестовой форме.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Тема 1. Принципы порождения текста. Аспекты порождения текста.

1. Задания открытого типа

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Перечислите и раскройте содержание психолингвистических принципов порождения текста. Какими способами осуществляется воздействие на адресата с точки зрения психологии речи?
2.	Какие аспекты выделяют при изучении текста? Охарактеризуйте каждый из них и приведите пример конкретного анализа текста, иллюстрирующего применение соответствующего аспекта.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что изучают психологические аспекты порождения текста?

- a) Семантическое наполнение текста
- b) Восприятие и переработку информации человеком
- c) Логичность построения высказываний
- d) Эстетические свойства текста

Контрольное задание №2

Какие аспекты выделяются при анализе текста?

- a) Лексический, грамматический, стилистический
- b) Коммуникативный, содержательный, формальный
- c) Фонетический, синтаксический, композиционный
- d) Интертекстуальный, нарративный, герменевтический

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	Какой принцип отражает необходимость адаптации содержания текста к конкретной аудитории? a) Ясность изложения b) Адекватность уровню воспринимающего субъекта c) Лаконизм выражения мысли d) Соответствие норме литературного языка		
2.	Задание №2 Что понимают под текстом как коммуникативным феноменом? a) Последовательность знаков письменности b) Средство передачи определенного смысла и эмоций в рамках определенной культуры c) Результат вербальной активности отдельного индивида d) Совокупность символов, используемых для представления идей		

3. Задания закрытого типа

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Что из перечисленного НЕ является одним из аспектов порождения текста?

- a) Восприятие текста слушателями/читателями
- b) Выбор лексического состава высказывания
- c) Цветовая гамма шрифта текста
- d) Структурная организация текста

Задание №2

Какая наука изучает психологические закономерности порождения и восприятия текста?

- a) Философия
- b) Этнография
- c) Психолингвистика
- d) История литературы

Задание №3

Что называют коммуникативным стилем в тексте?

- a) Манера изложения материала автора
- b) Индивидуально-психологические особенности говорящего
- c) Способ переработки информации читателем
- d) Порядок расположения абзацев в тексте

Задание №4

Что подразумевается под принципом ясности изложения в порождении текста?

- a) Применение сложной метафорической речи
- b) Четкость формулировки мыслей и доступность для понимания адресатом
- c) Исключение эмоциональной окраски в тексте
- d) Использование профессиональных терминов для повышения статуса автора

Тема 2. Понятие спичрайтинга. Виды спичрайтинга.

Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Какие виды спичрайтинга существуют, и в чём заключаются их отличительные черты? Проиллюстрируйте ответ примерами известных выступлений, демонстрирующими различия между этими видами.
2.	Каково назначение структуры "гипнотического" текста в спичрайтинге? Раскройте алгоритм введения эмоциональных триггеров в устный текст, используя примеры из истории публичной речи.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что такое эмоциональная доминанта в спичрайтинге?

- a) Основной аргумент выступления
- b) Главная эмоция, направленная на управление восприятием слушателей
- c) Яркая визуальная иллюстрация
- d) Сложная структура текста

Контрольное задание №2

Какие элементы входят в структуру "гипнотического" текста?

- a) Прямые обращения, повторы, использование личного опыта
- b) Чёткое разделение тезисов и аргументов
- c) Большое количество статистических данных
- d) Простота слога и отсутствие сложных конструкций

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

п.п.	№ Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.	<p>Что характеризует гипнотический эффект текста в спичрайтинге?</p> <p>a) Высокая сложность конструкции предложений</p> <p>b) Повторение определённых выражений и обращений</p> <p>c) Отсутствие прямой связи с темой выступления</p> <p>d) Использование большого количества абстрактных концепций</p>		
2.	<p>Какова главная задача спичрайтинга?</p> <p>a) Демонстрация личной харизмы оратора</p> <p>b) Преобразование эмоционального состояния аудитории путём умелого подбора слов и структурирования речи</p> <p>c) Передача научной информации в академическом стиле</p> <p>d) Концентрация на эстетической составляющей текста</p>		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Что такое спичрайтинг?

- a) Процесс написания научных статей
- b) Написание публичного выступления для другого человека
- c) Вид искусства, связанный с рисованием кистью
- d) Форма театрального жанра

Задание №2

Какой приём спичрайтинга основан на формировании доверительного отношения к аудитории?

- a) Ирония
- b) Повторы и параллелизм
- c) Личное обращение и рассказ историй
- d) Использование статистики и фактов

Задание №3

Что понимается под эмоциональной доминантой в спичрайтинге?

- a) Доминирование рациональных доводов в речи
- b) Основное чувство, определяющее эмоциональный тон выступления
- c) Запутанная структура повествования
- d) Количество использованных цитат великих деятелей

Какая особенность отличает хороший "гипнотический" текст в спичрайтинге?

- a) Многократное повторение одной важной мысли или фразы
- b) Употребление редких и малознакомых слов
- c) Длительное молчание перед началом речи
- d) Неправильное построение предложений

Тема 3. Типология жанров спичрайтинга.

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа

№ п.п.	Вопрос
1.	Какие жанры спичрайтинга принято различать в современной практике, и какие характерные признаки определяют принадлежность текста к каждому из этих жанров? Приведите примеры жанров и соответствующих им ситуаций.
2.	Каковы основные приемы адаптации письменного текста для его произнесения вслух на видеоконференциях? Объясните, почему такая адаптация необходима и какие трудности возникают при переходе от письменной формы к устной форме воспроизведения.

1.2. Контрольные задания с ключами правильных ответов:

Контрольное задание №1

Что такое жанр спичрайтинга?

- a) Особая форма письма, используемая только профессиональными писателями
- b) Вид творческой прозы, предназначенный для художественной литературы
- c) Определённый стиль и форма речи, зависящие от контекста выступления
- d) Специальный способ кодировки цифровой информации

Контрольное задание №2

Какая из перечисленных техник применяется для упрощения перехода от письменного текста к устному исполнению?

- a) Использование длинных, сложно выстроенных предложений
- b) Добавление шутливых комментариев и примеров из повседневной жизни
- c) Полное сохранение оригинальной пунктуации письменного текста
- d) Широкое употребление профессионализмов и специализированной терминологии

2. Задания комбинированного типа:

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

п.п.	№	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы, обосновывающие выбор ответа
1.		Что означает выражение "риторические особенности текста"? a) Оригинальность художественного замысла автора b) Признаки жанра, позволяющие классифицировать текст c) Языковые приёмы, усиливающие выразительность речи d) Характеристики текста, необходимые для публикации в сети Интернет		
2.		Какой жанр спичрайтинга характеризуется использованием коротких и энергичных высказываний, нацеленных на мотивацию аудитории? a) Торжественная речь b) Лекция c) Публичное выступление лидера d) Доклад на научном		

	симпозиуме		
--	------------	--	--

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

Задание №1

Какой жанр спичрайтинга отличается особой торжественностью и церемониальностью?

- a) Торжественная речь
- b) Лекция
- c) Выступление на митинге
- d) Научный доклад

Задание №2

Какой жанр спичрайтинга характеризуется наличием строгой структуры и большим количеством фактических данных?

- a) Презентация
- b) Пропагандистское выступление
- c) Научный доклад
- d) Шоу-спектакль

Задание №3

Что такое адаптированный текст для видеоконференций?

- a) Вариант оригинального текста, приспособленный для лучшего звучания в онлайн-встрече
- b) Текст, написанный специально для художественных фильмов
- c) Просто сокращённая версия обычного текста
- d) Тезисы выступления, подготовленные заранее

Задание №4

Какой жанр спичрайтинга призван вызвать эмоциональный отклик и мобилизовать аудиторию на активные действия?

- a) Просьба-письмо
- b) Агитационное выступление
- c) Юмористический монолог
- d) Протокольная речь

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС².

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические	40

² БРС при изучении данной дисциплины не применяется.

задания без ошибок	
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным,

необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Дзялошинский, И. М. Современный медиатекст. Особенности создания и функционирования : учебник для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11621-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542211>.

2. Бударина, О. А. Организация работы структур по связям с общественностью : учебное пособие для вузов / О. А. Бударина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 126 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14076-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544116>.

8.2. Дополнительная литература

1. Кашаева, Е. Ю. Теория и практика спичрайтинга : учебник / Е. Ю. Кашаева, Л. Г. Павлова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета,

2019. — 316 с. — ISBN 978-5-9275-3214-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100205.html>.

2. Хуснулина, Р. Р. Подготовка профессиональных писем специалистами-логистами на английском языке : учебное пособие : [16+] / Р. Р. Хуснулина ; науч. ред. Г. Г. Амирова ; Казанский государственный технологический университет. — Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011. — 77 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258811>.

3. Чепкина, Э. В. Социальная журналистика. Проблемы толерантности в СМИ : учебное пособие для вузов / Э. В. Чепкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09946-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473808>.

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

Использование не предполагается.

8.4. Интернет-ресурсы

1. <http://alt.ranepa.ru/> официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС.
1. <http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система IPRbooks.
2. <http://pravo.ru/> Право.
3. <http://www.kodeks.ru/> Кодекс.
4. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс.
5. <https://focus.kontur.ru/> Контур фокус (использует данные из Росстата, ЕГРЮЛ и ЕГРИП, предлагает картотеку арбитражных дел, реестр госконтрактов и Статрегистр.).
6. <http://www.integrum.ru/> объединяет в себе не только справочно-информационную систему по компаниям, но и большой архив СМИ.
7. www.gramma.ru — электронные материалы по русскому языку и культуре письменной речи (правописание, лексические и грамматические нормы, составление научных текстов и документов), бесплатная справочная служба русского языка.
8. www.gramota.ru - электронные материалы по русскому языку и культуре речи, риторике, бесплатная справочная служба русского языка.
9. <http://www.ruslang.ru> — сайт Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН
10. www.elitarium.ru — статьи специалистов в области межличностного и делового общения.
11. www.korunb.nl.ru — корпорация универсальных научных библиотек (подбор электронных ресурсов и литературы по запросу пользователя), — российская национальная библиотека.
12. www.lib.ru — библиотека СПбГУ.

8.5. Иные источники

Не предусмотрены

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы компьютерный класс аудитория для проведения тренингов.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением.

При реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Спичрайтинг используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Программное обеспечение

Наименование	Аудитория	Описание
Kaspersky Endpoint Security	все	Антивирусная система для централизованной защиты рабочих станций, мобильных устройств и файловых серверов от интернет-угроз, троянских программ, шпионского и рекламного программного обеспечения.
Microsoft Office	все	Офисный пакет приложений для работы с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др.
Microsoft Windows	все	Операционная система.
Гарант	все	Справочная информационно-правовая система.
КонсультантПлюс	все	Справочная информационно-правовая система.